



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
destinata ai Candidati ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE
2016/679 - GDPR

Gentile Sig./Sig.ra

Grazie per la fiducia che ha voluto accordarci inviandoci/presentandoci il suo curriculum. Il presente foglio informativo ha lo scopo di descrivere le modalità di trattamento dei dati forniti dai candidati per un eventuale impiego in Fondazione La Stampa – Specchio dei tempi ETS (di seguito la Fondazione).

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Fondazione La Stampa – Specchio dei tempi ETS, con sede legale in via Lugaro 15, 10126 Torino; il responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Giuliana Dolci contattabile all'indirizzo mail:
privacydpo@specchiodeitempi.org.

Base giuridica applicata

Il trattamento avviene nel rispetto dei principi fissati dagli artt. 5 e 6 GDPR di seguito elencati:

- 1) *il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso art.6 par 1 lett. b).*
- 2) *il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi. art. 6 par 1 lett. f).*

Finalità del trattamento dati

I suoi dati saranno trattati per le finalità collegate all'attività di selezione e valutazione del personale pervenuti al titolare in forma di Curriculum Vitae, a mezzo posta, e-mail o a mano, a cura delle persone interessate, oppure tramite soggetti qualificati abilitati all'esercizio dell'attività di ricerca e selezione del personale (punto 1); esercizio dei diritti del titolare in sede giudiziaria e gestione di eventuali contenziosi (punto 2).

Tipi di dati trattati

I dati forniti dall'interessato dovranno riguardare soltanto i dati comuni strettamente necessari al fine di consentire la valutazione del profilo e delle attitudini e capacità professionali del candidato. Si prega di non fornire dati particolari (ad esempio relativi allo stato di salute, convinzioni religiose e opinioni politiche). Eventuali dati particolari non saranno comunque oggetto di utilizzo in mancanza della dichiarazione scritta di consenso al loro trattamento da parte della Fondazione.

I dati acquisiti verranno conservati per un periodo di sei mesi e poi completamente cancellati da ogni archivio.

Si evidenzia che i curricula non ritenuti idonei saranno immediatamente cancellati.

Conferimento dei dati

I dati raccolti saranno utilizzati dalla Fondazione per l'integrale e la corretta esecuzione del contratto; per effettuare tale trattamento non è necessario acquisire il consenso del dipendente (interessato).

L'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta la mancata assunzione da parte della Fondazione nei limiti in cui i dati sono necessari allo stesso.

Destinatari dei dati

In caso di assunzione riceverà una nuova informativa dove saranno specificate le necessarie basi giuridiche applicate e le finalità del trattamento; i suoi dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati, qualora ciò risulti necessario o comunque funzionale alla gestione del rapporto contrattuale e al perseguimento del legittimo interesse del titolare, a dei responsabili esterni regolarmente nominati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento è svolto dal titolare e dai soggetti designati espressamente formati alla gestione del trattamento dati; ogni trattamento di dati personali avviene nel rispetto dei principi fissati all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato con le seguenti modalità e precauzioni di sicurezza:

- la sicurezza dei dati trattati su supporto informatico è gestita attraverso un sistema di password;
- la Fondazione ha redatto una Policy per la programmazione e gestione dei "back-up" aziendali;
- la riservatezza della documentazione cartacea è garantita dalla custodia dei documenti in appositi archivi con accesso controllato ed autorizzato ai soli soggetti designati;
- l'esattezza dei dati registrati è controllata annualmente.

La Fondazione non effettua trasferimento in Paesi terzi; non ha un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche e non effettua profilazione.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Al fine di assolvere agli obblighi previsti dal Regolamento in oggetto, la Fondazione ricorda quali siano i diritti degli interessati applicabili.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno



comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- la rettifica e la cancellazione dei dati.

L'interessato ha il diritto di:

- richiedere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- ricevere in un formato strutturato i dati personali che lo riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento.

Ai sensi dell'art.77 l'Interessato ha il diritto di:

proporre reclamo a un'Autorità di controllo al link

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Come esercitare i propri diritti

La Fondazione ha creato un apposito indirizzo mail per consentire agli interessati di poter esercitare agevolmente i diritti: privacydpo@specchiodeitempi.org.

Al momento del ricevimento della richiesta di esercizio dei diritti il DPO aziendale provvederà a rispondere all'interessato entro 30 giorni a far data della ricezione della richiesta. Qualora non fosse possibile per l'interessato inviare tale richiesta via e-mail, potrà essere inviata via posta ordinaria tramite raccomandata A.R. presso la sede legale della Fondazione: Fondazione La Stampa - Specchio dei tempi ETS via Lugaro 15, 10126 Torino.

L'esercizio dei diritti da parte dell'utente è gratuito ai sensi dell'art. 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il titolare potrebbe addebitare all'utente un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.